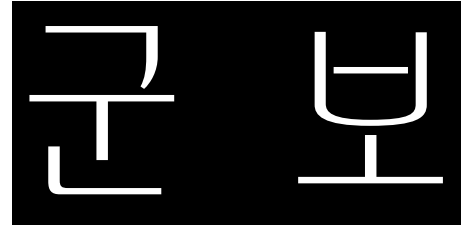


## 군 정 방 침

- 모두가 행복한 희망완도 -

- 소통의 화합행정
- 활기찬 지역경제
- 따듯한 복지사회
- 고품격 문화관광
- 깨끗한 청정환경



선	기관의 장
람	

군보는 공문서로서의 효력을 갖는다  
제956호 2015. 2. 27(금)

### ■ 고 시

- 완도군 도로명주소 개별고시(완도군 고시 제2015-17호) ..... 1
- 다시마권역 농촌마을종합개발사업 시행계획 고시(완도군 고시 제2015-18호) ..... 3
- 완도군 도로명주소 개별고시(완도군 고시 제2015-19호) ..... 5
- 제10차 일제 구제역 예방접종 실시명령 고시(완도군 고시 제2015-20호) ..... 7
- 공유수면 점용사용 허가사항 고시(완도군 고시 제2015-22호) ..... 18
- 공유수면 점용사용 허가사항 고시(완도군 고시 제2015-23호) ..... 20

### ■ 공 고

- 2015년도 그린스타트운동 실천사업 공모(완도군 공고 제2015-47호) ..... 22
- 신조 및 폐기공인 공고(완도군 공고 제2015-50호) ..... 41
- 수산자원관리수면 지정 공고(완도군 공고 제2015-55호) ..... 44
- 어업면허 유효기간 연장허가 공고(완도군 공고 제2015-57호) ..... 56
- 어업면허 유효기간 연장허가 공고(완도군 공고 제2015-63호) ..... 60
- 완도군 공공하수도원인자부담금 단위단가 공고(완도군 공고 제2015-68호) ..... 63

회람									
----	--	--	--	--	--	--	--	--	--

발 행 : 완도군 / 편집 : 기획예산실(☎550-5052, FAX 행5029)

완 도 군

# 고시내용

페이지 : 1/1

게재(요청)일자	2015-02-02	담당부서	민원봉사과	조대원
고시공고구분	고시	고시공고번호	완도군 고시 제2015-17호	
신문공고 게재 언론기관				
제목	완도군 도로명주소 개별고시			
내용	붙임과 같이 고시하고자 합니다.			

## 도로명주소 고시

도로명주소법 제18조제2항 및 같은법 시행령 제23조제4항 및 제24조제1항, 제25조제2항에 의거 건물 등에 부여(변경, 폐지 포함)한 도로명주소를 다음과 같이 고시합니다.

2015. 2. 2.

완도군수



○ 도로명주소 : 전남 완도군 완도읍 청해진서로849번길 53-2외 9건

종전주소	도로명주소	도로명 고시일	도로명 부여사유
별 도 열 랐			

※ 고시내용 및 기타 자세한 사항은 완도군 민원봉사과(☎061-550-5376)에 문의 또는 완도군 홈페이지 및 새주소안내 홈페이지([www.juso.go.kr](http://www.juso.go.kr))에서 열람하시기 바랍니다.

### ○ 도로명주소 사용 및 공부상 주소전환

- 도로명주소는 2015.2.2 고시 후 도로명주소법 제19조제1항에 의거 공법관계에 있어서 주소로 사용되며, 현행 지번주소는 일정기간 도로명주소와 함께 사용할 수 있습니다.
- 공공기관에서 비치·관리하고 있는 각종 공부상 주소(소재지)는 해당기관에서 도로명주소로 변경합니다.

### ○ 도로명주소 변경 등

- 도로명 또는 건물번호의 변경은 도로명주소법 시행령 제7조의3 및 제9조에서 정한 절차에 따라 신청할 수 있습니다.
- 도로명은 도로명주소법 시행령 제7조제7항에 의거 당해 도로명이 고시된 날부터 3년이 지난 후에 변경할 수 있습니다.

### ○ 참고사항

- 금번 폐지된 도로명주소는 주소로써 사용할 수 없으며, 건물 신축 등이 발생하면 새로운 도로명주소가 부여됩니다.
- 공동주택의 경우 종전주소의 공동주택명, 동·호와 도로명주소의 상세주소는 공법관계의 각종 공부상 기재된 주소로 한다.

# 고시내용

페이지 : 1/1

게재(요청)일자	2015-02-09	담당부서	안전건설방재과 김두현
고시공고구분	고시	고시공고번호	완도군 고시 제2015-18호
신문공고 게재 언론기관			
제목	다시마권역 농촌마을종합개발사업 시행계획 고시		
내용	농어촌정비법 제52조의 규정에 의하여 붙임 고시문을 [시군구보][홈페이지][게시판][기타]에 게재 하고자 합니다.		

## 농촌마을종합개발사업 시행계획 고시

농어촌정비법 제52조 규정에 의거 다시마권역 농촌마을종합개발 2단계 사업 시행계획을 다음과 같이 고시 합니다.

2015. 02. 09.

완 도 군 수



1. 사 업 명: 다시마권역 농촌마을종합개발 2단계사업
2. 사업목적: 아름다운 자연경관과 해조류자원을 활용한 부자마을 만들기
3. 사업개요:
  - 가. 위 치 : 완도군 금일읍 월송리외 2개리(법정리 3, 행정리 4)
  - 나. 면 적 : 631.05ha
  - 다. 사 업 량 : 생활기반, 소득기반, 경관시설, 지역역량강화등 11개부문
  - 라. 사업비전 : 『청정바다가 살아 숨쉬는 자연의 쉼터 다시마권역』
4. 사 업 비: 2,847백만원 (총사업비 : 5,995백만원 (1단계 3,148))
5. 사업기간: 2014~2015 ( 총사업기간 : 2011~ 2015 (1단계 2011~2013))
6. 사 업 시 행 자: 완 도 군 수
7. 관계도서배치 : 완도군청 안전건설과 (☎061-550-5767) 비치

# 고시내용

페이지 : 1/1

게재(요청)일자	2015-02-23	담당부서	민원봉사과	조대원
고시공고구분	고시	고시공고번호	완도군 고시 제2015-19호	
신문공고 게재 언론기관				
제목	완도군 도로명주소 개별고시			
내용	붙임과 같이 완도군 도로명주소를 개별고시 하고자 합니다.			

## 도로명주소 고시조서(2015.2.23)

NO	종전주소	도로명주소	도로명고시일	도로명주소고시일	도로명부여사유	비고
1	전라남도 완도군 고금면 봉명리 307	전라남도 완도군 고금면 봉명111번길 7-1	20081103	20150215	간을 설정하여 왼쪽은 홀수, 오른쪽은 짝수	
2	전라남도 완도군 생일면 유서리 769-2	전라남도 완도군 생일면 생일로613번길 47-1	20081103	20150215	간을 설정하여 왼쪽은 홀수, 오른쪽은 짝수	
3	전라남도 완도군 고금면 덕동리 206-2, 206-1	전라남도 완도군 고금면 고금동로647번길 1-1	20081103	20150215	간을 설정하여 왼쪽은 홀수, 오른쪽은 짝수	
4	전라남도 완도군 소안면 미라리 146	전라남도 완도군 소안면 소안로549번길 44-11	20081103	20150215	간을 설정하여 왼쪽은 홀수, 오른쪽은 짝수	
5	전라남도 완도군 악산면 해동리 산163-1	전라남도 완도군 악산면 악산로688번길 60	20081103	20150215	간을 설정하여 왼쪽은 홀수, 오른쪽은 짝수	
6	전라남도 완도군 금일읍 신구리 1138-1, 1138-5, 1138-4	전라남도 완도군 금일읍 금일로 511	20081103	20150215	면 지역 명칭을 활용하여 도로명 부여	
7	전라남도 완도군 군외면 원동리 39-1	전라남도 완도군 군외면 청해진로240번길 32	20081103	20150215	간을 설정하여 왼쪽은 홀수, 오른쪽은 짝수	
8	전라남도 완도군 소안면 비자리 934-4, 890-3	전라남도 완도군 소안면 비자길 22	20081103	20150215	간에 다른 도로구간이 있는경우	
9	전라남도 완도군 고금면 봉명리 427	전라남도 완도군 고금면 봉명111번길 16-101	20081103	20150215	간을 설정하여 왼쪽은 홀수, 오른쪽은 짝수	

# 고시내용

페이지 : 1/1


게재(요청)일자	2015-02-25	담당부서	농업축산과	김성룡
고시공고구분	고시	고시공고번호	완도군 고시 제2015-20호	
신문공고 게재 언론기관				
제목	제10차 일제 구제역 예방접종 실시명령 고시			
내용	<div>1. 고시기간 : 2015.2.25. ~ 2015.3.31.</div> <div>2. 고시내용 : 제10차 구제역 예방접종 실시명령</div> <div>가. 목적 : 구제역 발생 차단</div> <div>나. 지역 : 완도군</div> <div>다. 대상 : 완도군 관내 모든 우제류(소, 돼지, 염소, 사슴)</div> <div>라. 기간 : ‘15.3.2. ~ 접종완료시까지</div> <div>마. 그 밖에 필요한 사항</div> <div><div>- 축주는 대상축 접종 실시 후 예방접종확인서 작성 및 휴대 의무</div><div>- 구제역 백신접종관련 군수의 지시를 이행할 것</div><div>- 구제역 백신접종에 따른 유·사산축에 대한 보상은 없음</div></div> <div>* 고시내용 위반자는 가축전염병예방법 제60조에 따라 500만원 이하의 과태료 부과</div> <div>3. 기 타</div> <div>？ 연락처 : 완도군청 농업축산과 ☎ 061-550-5740~4</div>			



## 제10차 일제 구제역 예방접종 실시명령 고시(공고)

구제역 방역추진과 관련하여 “완도군”에서는 구제역 발생을 효과적으로 차단하기 위하여 가축전염병예방법 제15조 및 같은 법 시행규칙 제17조의 규정에 따라 “구제역 실시명령을”을 다음과 같이 고시(공고) 합니다.

2015년 2월 25일

완 도 군 수 

1. 고시기간 : 2015.2.25. ~ 2015.3.31.
2. 고시내용 : 제10차 구제역 예방접종 실시명령
  - 가. 목적 : 구제역 발생 차단
  - 나. 지역 : 완도군
  - 다. 대상 : 완도군 관내 모든 우제류(소, 돼지, 염소, 사슴)
  - 라. 기간 : '15.3.2. ~ 접종완료시까지
  - 마. 그 밖에 필요한 사항
    - 축주는 대상축 접종 실시 후 예방접종확인서 작성 및 휴대 의무
    - 구제역 백신접종관련 군수의 지시를 이행할 것
    - 구제역 백신접종에 따른 유·사산축에 대한 보상은 없음
- \* 고시내용 위반자는 가축전염병예방법 제60조에 따라 500만원 이하의 과태료 부과
3. 기 타
  - 연락처 : 완도군청 농업축산과 ☎ 061-550-5740~4

## 제 10차 구제역 일제 예방접종 실시계획

### 1 기본 방향

- ☐ 관내 모든 우제류에 대한 제10차 일제 예방접종 신속 실시

### 2 예방접종 실시 개요

- ☐ 접종축종 : 한육우, 돼지, 염소, 사슴(선택)

- ☐ 접종대상

- 한육우 : 2개월령(1차), 3개월령(2차), 모든 소 4~7개월 간격
- 돼 지 : 모돈 분만 3~4주전, 자돈 2~3개월령, 웅돈 4~7개월 간격
- 흑돼지, 멧돼지 : 생후 2~3개월 1차, 1차 후 4~7개월 간격
- 염 소 : 2개월령(1차), 3개월령(2차), 2차접종 4~7개월 후 보강, 이후 1년간격

- ☐ 접종기간 : '15.3.2.부터 최단 기간 내 접종 완료

- ☐ 접종요원 : 6명(개업수의사 1, 인공수정사 5)

### 3 예방접종 실시요령

- ☐ 한육우 50두 이상 전업 사육농가, 돼지 사육농가에 대해서는 농가 실명제 담당공무원 입회 하에 예방접종 실시

- ☐ 입회한 공무원 등은 쇠고기 이력 전산시스템 입력을 위한 개체 식별번호 기재, 예방약 빈병 관리 등 관련업무 수행

※ 예방약 빈병회수, 예방접종 실시대장 확인 및 서명 등 철저

- ☐ 백신투여량 준수 (소, 돼지 등 2ml, 염소 1ml)
- ☐ 예방접종 전에 접종요원이 사전 대상농장에 대한 개체별 임상 관찰 후 이상 없을 시 접종 실시
- ☐ 방역복, 1회용 장화 및 장갑 등은 예방접종농장에서 1회 사용을 절대준수하고 농장 내에 소각
- ☐ 예방약은 개봉 후 36시간 내에 모두 사용

## 붙임 1

# 완도군 구제역 일제 예방접종요원 편성표

읍 면	예방접종팀			비 고 (접종요원)
	접종요원		읍면직원	
완도, 군외	박 종 옥	1명	업무 담당자	개업수의사
금일, 금당, 생일	장 형 호	1명	업무 담당자	인공수정사
노화, 신지, 청산, 소안, 보길	박 형 기	1명	업무 담당자	인공수정사
고금	박 종 관	3명	업무 담당자	인공수정사
	유 영 두			
	장 형 호			
약산	차 지 현	1명	업무 담당자	인공수정사

### □ 예방접종팀 요원별 역할

- 예방접종요원 : 예방접종
- 읍면직원 : 농가안내, 입회 및 기록 등

붙임 2

## 구제역 예방접종지원대상 현황

구 분	접종대상두수			지원대상			백신량(병)	비고
	계	한육우	돼지	계	한육우	돼지		
계	10,541	8,991	1,550	7,681	6,231	1,550	337	
완도읍	2273	2,223	50	1,649	1,599	50	70	
금일읍	394	394	—	394	394	—	17	
노화읍	287	107	180	187	107	180	10	
군외면	1,106	376	730	1,008	278	730	45	
신지면	655	605	50	572	522	50	25	
고금면	4,678	4,308	370	2,775	2,405	370	115	
약산면	428	428	—	428	428	—	20	
청산면	464	444	20	464	444	20	20	
소안면	176	26	150	176	26	150	10	
금당면	30	30	—	30	30	—	2	
보길면	34	34	—	34	34	—	2	
생일면	16	16	—	16	16	—	1	

※염소 : 18병(900두분) 약산면 지급

## 구제역 예방약 공급대장(소)

[illegible]

## 구제역 예방약 공급대장(돼지)

[illegible]

## 구제역 예방약 공급대장(염소, 사슴)

[illegible]



# 인 수 증

---

## ☐ 구제역 예방백신 및 수량

○ 녹수에프엠디백신 : 병

상기 약품을 정히 인수함

2015. 3.

인 수 자

소 속 ○○읍면사무소

직

성 명 : (서명 또는 인)

완 도 군 수 귀하

## 구제역 예방접종 프로그램

축종		백신접종시기
소	송아지	출생 후 2개월령 1차, 1개월 후 2차 접종
	모든 소	4~7개월 간격으로 접종
돼지	모돈(어미돼지)	자돈 분만 약 1개월 이전 접종
	웅돈(수컷돼지)	4~7개월 간격으로 접종
	자돈(새끼돼지)	2~3개월령 1차 접종
	후보예정돈	2개월령 1차, 1개월 후 2차 접종
흑돼지, 멧돼지	모든 돼지	생후 2~3개월령 1차, 1차접종 후 4~7개월 간격으로 접종
염소	어린 염소	2개월령 1차, 1개월 후 2차, 2차 접종 4~7개월 후 보강접종
	1세 이상 염소	1년 간격으로 접종
사슴	어린 사슴	2개월령 1차, 1개월 후 2차 접종
	모든 사슴	4~7개월 간격으로 접종

# 고시내용

페이지 : 1/1

게재(요청)일자	2015-02-27	담당부서	해양수산정책과 양응열
고시공고구분	고시	고시공고번호	완도군 고시 제2015-22호
신문공고 게재 언론기관			
제목	공유수면 점용사용 허가사항 고시		
내용	「공유수면관리및매립에관한법률」 제8조제1항 규정에 의거 다음과 같이 공유수면 점용·사용을 허가 하였기에 동법 제8조 제6항의 규정에 의거 고시 합니다.		

## 공유수면 점용·사용 허가사항 고시(안)

「공유수면관리및매립에관한법률」 제8조제1항 규정에 의거 다음과 같이 공유수면 점용·사용을 허가 하였기에 동법 제8조 제6항의 규정에 의거 고시 합니다.

2015년 02월 27일

완 도 군 수

☐ 공유수면 점용·사용 허가내역

허 가 번 호	위 치	목 적	면 적 (㎡)	허가기간	피 허 가 (승 인 )자		허 가 일 (점사용료)
					주 소	성 명	
2015 - 05	노화읍이포리 24-4지선	호안도로정비	257.0	2015. 02. 27. 2045. 02. 26.	완도읍 청해진남로51	완 도 군 수 (지역개발과)	2015. 02. 27. (면 제)

# 고시내용

페이지 : 1/1

게재(요청)일자	2015-02-27	담당부서	해양수산정책과 양응열
고시공고구분	고시	고시공고번호	완도군 고시 제2015-23호
신문공고 게재 언론기관			
제목	공유수면 점용사용 허가사항 고시		
내용	「공유수면관리및매립에관한법률」 제8조제1항 규정에 의거 다음과 같이 공유수면 점용·사용을 허가 하였기에 동법 제8조 제6항의 규정에 의거 고시 합니다.		

## 공유수면 점용·사용 허가사항 고시(안)

「공유수면관리및매립에관한법률」 제8조제1항 규정에 의거 다음과 같이 공유수면 점용·사용을 허가 하였기에 동법 제8조 제6항의 규정에 의거 고시 합니다.

2015년 02월 27일

완 도 군 수

☐ 공유수면 점용·사용 허가내역

허 가 번 호	위 치	목 적	면 적 (㎡)	허가기간	피 허 가 (승 인 )자		허 가 일 (점사용료)
					주 소	성 명	
2015 - 06	군외면 당인리 638-2지선	방파제연장	677	2015. 02. 27. 2045. 02. 26.	완도읍 청해진남로51	완 도 군 수 (지역개발과)	2015. 02. 27. (면 제)
2015 - 07	군외면 당인리 457-3지선		1,169				
2015 - 08	신지면 송곡리 669-9지선		666				
2015 - 09	신지면 신상리 636-4지선		436				
2015 - 10	신지면 동고리 746-13지선		458				
2015 - 11	고금면 봉명리 132-8지선		623				
2015 - 12	고금면 봉명리 887-10지선		939				

# 공고내용

페이지 : 1/1

게재(요청)일자	2015-02-04	담당부서	환경녹지과	김혜진
고시공고구분	공고(일반공고)	고시공고번호	완도군 공고 제2015-47호	
신문공고 게재 언론기관				
제목	2015년도 그린스타트운동 실천사업 공모			
내용	<p>점점 심각해지는 온실가스의 배출을 줄여 기후변화에 대응하고 저탄소 녹색 성장인 기반을 정착시키기 위한 범국민적 공감대 형성과 CO2줄이기 국민실천운동인 그린스타트 운동을 확산 실천해 나가기 위하여 비영리민간단체지원법 제5조의 규정에 의거 다음과 같이 『2015년 그린스타트 운동 실천사업』 공모를 실시하여 업무 추진에 만전을 기하고자 합니다.</p> <p>○ 사업명 : 그린스타트운동 지역기반강화(그린리더양성 등)</p> <p>○ 사업기간 : 2015. 3. ~ 11월</p> <p>○ 공고 및 접수기간 : 2015. 2. 4. ~ 2. 27. / ※방법 : 홈페이지 게재</p> <p>○ 심사기간 : 2015. 3. 2 ~ 3. 6.</p> <p>○ 단체선정 : 2014. 3. 9(예정)</p> <p>○ 지원규모 : 4,000천원(국 2,000 군 2,000)</p> <p>○ 지원대상 : 비영리민간단체지원법에 의한 비영리민간단체, 시민사회단체 등</p> <p>붙임 1. 2015년 그린스타트 운동 실천사업 공모 안내문 1부</p> <p>2. 공고문(안) 1부. 끝.</p>			

## 2015년 그린스타트 운동 실천사업 공모안내

점점 심각해지는 온실가스의 배출을 줄여 기후변화에 대응하고 저탄소 녹색성장의 기반을 정착시키기 위한 범국민적 공감대를 형성과 CO<sub>2</sub>줄이기 국민실천운동인 그린스타트 운동의 확산, 실천해 나가기 위해 『2015년도 그린스타트 운동 실천사업』을 아래와 같이 공모하오니 많은 관심과 신청을 바랍니다.

2015년 2월 04일

완 도 군 수



1. 사 업 명 : 그린스타트운동 실천사업 보조금 지원
2. 사업기간 : 2015. 3. ~ 11월
3. 공고 및 접수기간 : 2015. 2. 4. ~ 2. 27.
4. 심사결과 통보 : 2015. 3. 9.(예정)
5. 지원규모 : 4,000천원
6. 지원대상 : 비영리민간단체지원법에 의한 비영리민간단체 및 사회단체 등
7. 공모대상 사업 : 붙임 참조
8. 제출서류
  - 가. 보조금 교부신청서
  - 나. 사업실행계획서
  - 다. 단체등록증 사본
9. 신청 접수방법 : 우편 또는 이메일 접수
10. 문의 및 접수처 : 완도군환경녹지과
  - 가. 주 소 : (537-800) 완도군 청해진 남로 51
  - 나. 전 화 : 550-5503, 다. 팩 스 : 550-5499
  - 라. 이메일 : [khj0915@korea.kr](mailto:khj0915@korea.kr)
  - 마. 담당자 : 환경관리담당 김혜진



## 2015년 그린스타트 운동 실천사업 공모안내

『2015년 그린스타트 운동 실천사업』을 아래와 같이 공모하오니 많은 관심과 신청을 바랍니다.

### 1. 사업목적

점점 심각해지는 온실가스의 배출을 줄여 기후변화에 대응하고 저탄소 녹색성장의 기반을 정착시키기 위한 범국민적 공감대를 형성과 CO<sub>2</sub> 줄이기 국민실천운동인 그린스타트 운동의 확산, 실천해 나가는 데 있습니다.

### 2. 공모사업개요

- ① 사업기간 : 2015. 3. ~ 11월까지
- ② 사업 공고 및 접수기간 : 2015. 2. 4.(수) ~ 2. 27.(금) 오후 6시까지
- ③ 공모사업 심사기간 : 2015. 3. 2.(월) ~ 3. 6.(금)
- ④ 심사결과 통보 : 2015. 3. 9.(월) 예정
- ⑤ 선정 단체 약정식 및 사업설명회 : 2015. 3. 11.(수)

### 3. 지원대상 단체

- ① 비영리활동을 하는 공식 조직 형태의 민간단체로서 비영리민간단체지원법에 의한 비영리민간단체 등록을 필한 단체 혹은
  - ② 그린스타트 지역 네트워크, 지방의제21 추진기구 혹은
  - ③ 2항의 기구와 컨소시엄을 구성하여 사업을 주관하는 단체
  - ④ 법적 근거에 의한 비영리재단법인 및 직능단체
- ※ 지방의제21, 지자체, 시민사회단체 등이 협력하여 그린스타트 지역네트워크를 구성하고 사업을 추진할 경우 가산점 부여
- \* 그린스타트 지역네트워크가 미구성된 지역은 ③컨소시엄 형태로 그린스타트 준비위원회를 구성하여 신청할 수 있으나 '15년 3월까지 지역네트워크를 설립해야 함. 미설립시 환수조치.

- ※ 전국단위의 민간단체가 그린스타트 지역 네트워크(1개 이상)와 협력하여 사업을 추진할 경우 가산점 부여
- ※ 그린스타트 실천사업 보조금 외에 지자체의 매칭펀드(matching fund)나 자부담이 있는 사업에 대해 가산점 부여

#### 4. 지원규모 : 400만원 이내

#### 5. 공모대상 사업

공모대상 사업	지원예산액(예상)
<b>1. 지정공모사업(2015년도)</b>	<b>1개 단체, 약 200만원</b>
1-1. 녹색교통 캠페인 및 실천 사업	
1-2. 녹색소비생활 캠페인 및 실천 사업	
<b>2. 자유공모사업(예시)</b>	<b>1개 단체, 약 200만원</b>
2-1. 온실가스 줄이기 청소년/시민/가정교육 프로그램	
2-2. 기후변화대응 리더/학교장/강사/지킴이 양성프로그램	
2-3. 지역 및 단체 특성에 맞는 온실가스 줄이기 홍보, 교육, 실천프로그램	
2-4. 마을, 아파트, 학교 등 단위별 탄소발자국 체크 및 감축 실천하기	

- ※ 자본적 경비, 사업과 관련없는 단체 운영비 등 본 공모사업의 취지에 반하는 사업은 지원에서 제외함.
- ※ 사업의 단체 수와 지원금액은 심사결과에 따라 일부 조정될 수 있음.
- ※ 동일사업으로 국고보조금 지원을 받고 있는 경우는 그린스타트 네트워크 보조금과 사용내역을 구분하여야 하며, 1개 단체 1개 사업 지원을 원칙으로 함.  
(지방정부 보조금 등을 자부담으로 사용할 경우, 보조금과 자부담으로 구분하여 예산집행 및 회계처리)

#### 6. 제출서류

- ① 보조금 교부신청서 ② 사업실행계획서 ③ 단체등록증 사본 ④ 컨소시엄 협약서(해당 경우)
- ※ 세부내용 및 양식은 홈페이지([www.wando.go.kr](http://www.wando.go.kr)) 첨부파일 참조바람

7. 신청접수방법 : 제출서류(4가지)를 아래와 같이 구분하여 제출하시기 바랍니다.

\* 우편제출 => ① 보조금 교부신청서 ② 사업실행계획서 ③ 단체등록증 사본  
④ 컨소시엄 협약서(해당 경우)

\* 이메일 추가제출 => ② 사업실행계획서

## 8. 접수처 : 완도군청 환경녹지과

\* 주 소 : (537-800) 전남 완도군 청해진 남로 51

\* 전 화 : 061-550-5503, 팩스 : 061-550-5499

\* e-mail : khj0915@korea.kr

\* 담당자 : 김혜진

## 9. 심사 및 통보

① 심사위원회에서 지역, 관련 단체, 분야별 사업 등을 고려하여 심사합니다.

② 심사결과 통보는 개별통지하며, 제출된 서류는 반환하지 않습니다.

### ③ 심사기준 및 방법

\* 단체의 응모자격은 객관적으로 확인되지 않은 활동이 불분명한 단체는 확인 조사 등의 기초조사에 준하여 평가한다.

\* 기본 제출서류가 구비되지 않은 경우 사업선정에서 제외된다.

\* 그동안 녹색소비실천, 에너지 절약실천, CO<sub>2</sub> 등 온실가스 줄이기 관련 사업 실적에 대한 평가와 2015년 사업계획이 분야에 맞게 구체적으로 계획 됐는지, 얼마나 성과를 가져올 것인지 심사한다.

### ④ 심사항목 및 배점기준(만점 : 100점)

\* 사업내용의 충실성 및 실행가능성(30점)

\* 사업효과 및 파급력(30점)

\* 공모사업 목적과 응모사업의 부합성(20점)

\* 예산집행계획의 합리성(20점)

※ 그린스타트 지역네트워크와 협력하여 사업을 추진할 경우, 그린스타트 실천사업 보조금 외에 지자체의 매칭펀드(matching fund)나 자부담이 있는 사업에 대해 가산점 부여

※ 주요 심사 검토사항을 참조하여 자세하게 구체적으로 작성하여 신청하시기 바랍니다.

## ⑤ 신청 사업비 심사

\* 사업내용에 비추어 사업비가 과다하거나 사업비 지원의 합리성에 어긋나는 경우에는 사업내용과 성격 등을 고려하여 신청금액을 조정한다.

\* 사업비 조정 주요 착안 사항

- 신청 사업비의 적합성, 객관성
- 사업형태의 사업방법에 따른 신청 사업비의 합리성 등

## ⑥ 기타

- 심사위원회에서 조정한 예산에 대해서는 추후 예산계획의 적합성 여부를 판단하여 완도군에서 세부조정 작업을 요구할 수 있음
  - 심사위원회 구성 및 심사과정 일체에 대하여 외부공개를 금함
  - 제출된 사업실행계획서는 개인정보를 제외하고 필요시 공개될 수 있음
- ※ 공모사업에 선정된 단체는 “이행보증보험증권 1부”를 반드시 제출해야 함

## 10. 예산작성 시 반드시 지켜야 할 사항

- ① 홍보물은 꼭 필요한 전단, 포스터로 제한하며, 불필요한 홍보물 및 홍보지 제작은 쓰레기를 만들며, 또한 외부에서 바라볼 때 오해를 불러 올 수 있어 최소화 바람. 1회용 전단, 홍보지 제작도 되도록 줄여서 사용함
- ② 사업과 직접 관련 없는 불필요한 기념품 제작 금함(물통, 컵, 가방, 기타 등등)
- ③ 펼침막(플래카드)은 3개 이상 제작을 금함(폐기물 발생원인)
- ④ 사업과 관련이 적은 회의, 세미나, 인건비 등에 과다 비용사용 금함(사업목적 맞게 추진수립)

## 11. 보조금 교부 및 정산

- ① 보조금 교부 시기는 선정단체의 약정식 및 사업설명회가 끝난 후 3월 초로 한다.
- ② 사업비는 지원결정 후 결정액의 100%를 선 지급한다.
- ③ 사업의 정산 및 보고서 제출은 사업종료일로부터 10일 이내(12월 10일까지)에 하여야 한다.
- ④ 정산서는 「2015년 그린스타트 운동 공모사업 예·결산 지침서」에 의거 작성·제출한다.
- ⑤ 지출영수증(체크카드 영수증) 중 보조금 사용은 원본 제출, 자부담은 사본 제출을 원칙으로 한다,

- ⑥ 정산결과 집행 잔액은 반납조치하고, 보조금 사용 계획과 달리한 임의집행은 회수 조치한다.

※ 임의집행단체는 추후, 보조금 지원 배제토록 함.

- ⑦ 정산서 등 제출방법 - 이메일과 우편 제출 방법을 구분하여 제출하시기 바랍니다.

\* 우편제출 : 사업결과보고서, 정산보고서, 증빙서류(지출영수증 등 원본),  
활동사진 및 제작물 등은 가급적 원본 제출

\* 이메일추가제출 : 사업결과보고서, 정산보고서

## 12. 유의사항

- ① 지원 사업비로 제작되는 인쇄물에는 슬로건 “함께하는 CO<sub>2</sub> 줄이기 국민실천운동 - 그린스타트”를 표기하고, 주최 및 후원으로 「그린스타트 네트워크」와 「완도군」 명칭을 표기함.

- ② 회의, 공연, 기념식 등 각종행사를 계획, 시행하는 경우에는 저탄소형 녹색 행사가 될 수 있도록 “온실가스 배출량 계산서”를 반드시 작성, 체크하고 해당 사업결과 보고서에 첨부해야 함.

\* 방법안내 ⇒ 그린스타트네트워크([www.greenstart.kr](http://www.greenstart.kr)), 환경부([www.me.go.kr](http://www.me.go.kr)) 및 기후변화홍보포털([gihoo.or.kr/portal/index.jsp](http://gihoo.or.kr/portal/index.jsp))에서 다운 가능함.

- ③ 사업종료 후 정해진 기일까지 사업수행결과 보고서를 제출해야 하며, 제출하지 않을 경우 사업비 반환 및 다음연도 사업 지원대상에서 제외함.

- ④ 사업종료 후 지원금 잔액은 반환해야 함.

# 2015년 그린스타트 운동 공모사업 예·결산 지침서

- 사업 진행은 무엇보다 예·결산이 중요합니다. 2015년부터 정부기관에서 더욱 엄격하게 예·결산 관리기준과 영수증을 관리기준이 강화됩니다. 예산계획, 사업비를 집행할 때는 반드시 가이드라인 예·결산 지침서를 참조해 주시기 바랍니다.
- 2015년부터는 정부요구에 의해 모든 지출은 체크카드를 사용하도록 의무화 하고 있습니다. 공모사업과 관련해서 물품 구매 등의 비용 지출시, 반드시 단체명의 체크카드를 사용해 주시기 바랍니다.
- 개인에게 지급되는 모든 인건비(강사비, 발제비, 토론비 등)는 온라인 입금해야 합니다. 입금후 반드시 세무서에 기타소득 지급명세서를 신고해야 합니다.
- 『보조금 예산편성원칙 및 회계처리기준』을 참조하시기 바랍니다.

## 1. 공모사업 기본원칙

- 1) 모든 공모 사업은 약정서를 체결한 사업계획서 내용으로 추진하여야 한다.
- 2) 사업 변경시 반드시 사무국에 사업변경서를 제출하여 최종승인을 받은 후 사업을 진행한다.
- 3) 약정서는 반드시 사업단체가 참여하여 약정서를 체결한다. 사업은 체결 후 바로 시행한다.
- 4) 사업결산보고서는 2015년 12월 10일까지 반드시 제출한다.
- 5) 모든 보고서, 영수증, 증빙서류는 원본으로 제출한다. (자부담 집행 영수증은 사본 제출)

## 2. 공모사업비 지급

- 1) 사업비는 단체 명의로 개설된 통장만 인정되며, 선정과 동시에 100%를 지급한다.
- 2) 약정서 및 가이드를 위반하는 단체는 참여자격 박탈, 지원금 반납 등의 조치를 취한다.

## 3. 예·결산 내역별 지침 : 『보조금 예산편성 원칙 및 회계처리 기준』 참조

# 2015년 그린스타트 운동 실천사업 보조금교부신청서 및 계획서 작성 지침서

보조금교부신청서 및 실행계획서를 작성하시기 전에 반드시 읽어보시기 바랍니다.

## 1. 보조금 교부신청서

- 단체관련 사항 중 온라인 계좌번호는 반드시 단체 명의로 개설된 계좌를 적어 주십시오.
- 단체명 다음에 단체 대표 등이 적혀 있는 통장은 해당되지 않습니다. 보조금 교부조건 수용을 숙지하시기 바랍니다.

## 2. 사업실행계획서

※ 사업계획서는 반드시 개조식으로 적어 주십시오.

- 사업 목적에는 이 사업이 추구하는 방향과 기대하는 성과를 적어 주십시오.
- 주요사업 내용 및 세부 추진계획은 다음과 같이 적어 주십시오.
  - 단위사업명 : 단위사업명에는 해당 사업을 추진하기 위한 각각의 방법을 적어 주십시오.
  - 추진목표 : 단위사업을 실시함으로써 얻을 수 있는 목표를 적어 주십시오.
  - 추진방법 : 각 단위사업을 어떠한 방식을 통해 실시할 것인지 적어 주십시오.
  - 대상집단 참여방법 : 단위사업을 추진하기 위한 각 집단을 참여시킬 수 있는 방안을 적어 주십시오.
  - 연중 사업추진일정에 대해 사업별로 세부내용을 적어 주십시오.
- 기대 효과는 사업추진으로 인해 발생할 수 있는 기대 효과를 적어 주십시오.
- 예산집행계획은 예·결산 지침서를 반드시 참조하여 단위사업별로 지출 항목과 세부지출근거를 작성하여 주십시오.
- 권소사업 단체 예산 및 업무분담 계획은 해당하는 단체만이 작성하여 주십시오.
- 지원신청액 대비 조정내역의 조정내역난은 비워 두십시오.
- 그동안 주요사업실적은 단체에서 실시한 사업 실적을 다음 “예시”와 같이 적어 주십시오.

사업년도	사업명	사업비	사업내용	성 과
2015	자원가능 흐름조사	5백만원	- 지자체 종량제봉투 수거모니터링 통한 종량제봉투내 재활용자원가 능 함유율 조사	- 토론회통한 조례개정 - 지자체 참여 조사확대 - 언론홍보시민의식변화

【붙임1】

## 보조금교부신청서 및 실행계획서

○ 단체명 :

○ 사업명 :

- |                |       |
|----------------|-------|
| ○ 실무책임자 : 직위   | , 성명  |
| ○ 연 락 처 : 전화   | , FAX |
| ○ E-mail :     |       |
| ○ 주 소 : (우편번호) |       |



(앞면)

# 보조금 교부신청서

<b>단체명 :</b>				
<b>사업명 :</b>				
단 체	대표자 성명		단체연락처	전화:
				팩스:
	단체 홈페이지			
	단체 이메일			
	단체 주소			
담당자	담당자 성명		담당자 연락처	핸드폰 : 이메일 :
	담당자 주소			
단체 관련	보조금 신청금액	천원(보조금:      천원, 자부담:      천원)		
	온라인 계좌번호 (반드시 단체명 계좌)	계좌번호		
		예금주		은행명 :

○ 신청조건 : (뒷면의)보조금 교부조건 수용

비영리 민간단체 지원법 제6조제1항 및 보조금의 예산 및 관리에 관한 법률 제16조의 규정에 의하여 2015년도 그린스타트 운동 실천사업 지원사업 보조금을 위와 같이 신청합니다.

2015년    월    일  
 단체명 :  
 대표자 :                                  (인)

붙임 : 1. 사업실행계획서(예산집행계획 등 포함) 1부  
        2. 컨소시엄참여단체 협약서 1부(해당단체)  
        3. 보조금관리통장 사본 1부  
        4. 단체등록증 사본 1부

(뒷면)

## 보조금 교부조건

1. 비영리민간단체지원법 및 보조금의예산및관리에관한법률, 보조금 교부조건에 따라 보조사업을 성실히 수행하여야 한다.
2. 불가피하게 사업계획 및 내용을 변경하거나 보조사업 항목 간 소요경비를 배분(변경)하고자 할 때에는 미리 완도군의 승인을 얻어야 한다.
3. 다음 각 호의 1에 해당하는 사유가 발생한 때에는 보조금 교부결정의 전부 또는 일부를 취소할 수 있다.
  - 가. 보조금 교부조건에 위반한 경우
  - 나. 보조금을 다른 용도에 사용한 경우
  - 다. 동일 또는 유사한 사업계획으로 다른 정부기관 또는 지방자치단체로부터 중복하여 보조금을 받은 경우
  - 라. 사업계획서에 허위사실을 기재하거나 기타 부정한 방법으로 보조금을 교부 받은 경우
4. 보조금의 집행을 위해 필요하다고 인정하는 때에는 사업의 진행내용을 보고하게 하거나 관련 담당자로 하여금 지원사업과 관련한 장부·서류 기타 재산을 검사하게 할 수 있다.
5. 보조금의 교부결정, 교부결정의 내용, 교부결정의 취소, 보조금의 반환명령 등에 대하여 이의가 있을 때에는 그 통지 또는 처분을 받은 날로부터 20일 이내에 서면으로 이의를 신청할 수 있다.
6. 컨소시엄으로 사업비의 교부를 신청한 경우에는 대표단체의 명의로 보조금을 신청하며, 보조금의 교부·집행에 관한 민·형사상 책임은 대표단체 및 대표단체의 대표자가 진다.
7. 보조금의 회계에 관하여는 국가재정법 각 조의 규정을 준용한다.  
※ 비영리민간단체지원법 제13조의 규정에 따라 사업계획서에 허위의 사실을 기재하거나 부정한 방법으로 보조금을 교부받은 때에는 3년 이하의 징역 또는 1천만원 이하의 벌금에 처하며, 보조금을 다른 용도에 사용할 때에는 1년 이하의 징역 또는 500만원 이하의 벌금에 처할 수 있음

# 사 업 실 행 계 획 서

## 1. 사업개요

- 사 업 명 : 2015 그린스타트 운동 실천사업
- 사업기간 : 2015. 3. . ~ 2015. 11. 30.
- 소요예산 : 총        천원 (보조금        , 자부담        )

## 2. 사업목적

- 
- 
- 

## 3. 주요사업내용

※ 사업내용에 맞게 조정 사용

4. 세부 추진계획

추진시기	세부 사업내용	비 고

5. 기대효과

- 
- 
- 
-

## 6. 예산 집행계획

\* 다년도 계속사업은 연도별로 별도 작성

(단위 : 천원)

사업내용	지출 항목	합계	실천사업 보조금	자부담	산출내역
총 계		4,400	3,800	600	
00교육 * 단위사업명 기재	소계	1,100	800	300	
	강사료	300	300	-	- 특별강사 150,000원×2명
	인쇄비	500	500	-	- 교재 500원×1,000부
	식 대	300	-	300	- 참석자 5,000원×60명
00	소계	1,100	1,000	100	
00	소계	2,200	2,000	200	
	소계				
	소계				

※ 위 기재사항은 '예시'이므로 사업내용에 맞게 조정 사용

※ 「보조금예산편성원칙 및 회계처리기준」을 숙지한 뒤 작성

## 7. 컨소시엄단체 예산 및 업무분담 계획

※ 컨소시엄을 구성한 단체만 기재함

단 체 명	대표자	분담업무 내용	재 원 분 담 (천원)		
			계	보조금	자부담
총계					

※ 주관단체를 먼저 기재, 전체금액은 예산집행계획과 일치

# 8. 지원 신청액 대비 조정내역

신청내역		조정내역	
사업내용	소요예산	사업내용	소요예산

## ※ 사업비 조정에 대한 심사위원 요구 의견

- 사업 관련 홍보비, 강사료, 원고료, 회의비 등 과다 계상에 따른 조정
- 인쇄비 단가 과다 및 불필요한 책자 인쇄 등 낭비요인 조정
- 관계자들의 시내교통비, 특근매식비, 사무용품비, 수수료 등 활동비성 경비 인정 한도액 범위 내 조정
- 국외여비 과다계상 조정

9. 그동안 주요사업실적

(※최근 2년간 자부담사업/보조금 지원받은 사업 내용과 성과를 기술해 주시기 바랍니다)

사업년도	사업명	사업비	사업내용	성과

※ 사업비 재원은 사업비 지원받은 곳을 기재해 주시기 바랍니다.



### 【붙임3】 함께하는 CO2 줄이기 국민실천운동 -“그린스타트”

## 컨소시엄 협약서

점점 심각해지는 온실가스의 배출을 줄여 기후변화에 대응하고 저탄소 녹색성장의 기반을 정착시키기 위한 범국민적 공감대를 형성과 CO<sub>2</sub> 줄이기 국민실천운동인 그린스타트 운동의 확산, 실천을 도모하고자 완도군에서 추진하는 2015년 그린스타트 운동 공모사업에 컨소시엄으로 공동 참여하기 위해 아래와 같이 협약을 체결합니다.

### 1. 운영 및 관리

- 컨소시엄의 행정 및 회계관리
- 컨소시엄 추진사업계획 수립 및 사업 추진
- 컨소시엄 추진사업 결과 보고서 및 정산서 작성, 제출

### 2. 의무사항

- 본 사업을 추진함에 있어 대표단체를 포함한 모든 참여단체가 공동의 권리와 의무를 진다.

### 3. 기 타

본 협약에 기재하지 않은 사항 대하여는 그린스타트 공모사업과 민간단체보조금 지원 관련 제반규정에 따른다.

2015년      월      일

* 대표단체명 :	(직인) 대표자명 :	(날인)
* 참여단체명 :	(직인) 대표자명 :	(날인)
* 참여단체명 :	(직인) 대표자명 :	(날인)

완 도 군 수 귀 하

# 공고내용

페이지 : 1/1

게재(요청)일자	2015-02-05	담당부서	총무과 김혜원
고시공고구분	공고(일반공고)	고시공고번호	완도군 공고 제2015-50호
신문공고 게재 언론기관			
제목	신조 및 폐기공인 공고		
내용	완도군 공인조례 제6조 및 제11조의 규정에 의거 신조 및 폐기 공인을 동 조례 제9조의 규정에 의거 다음과 같이 공고합니다.		

## 신조 및 폐기 공인 공고



완도군 공인조례 제6조 및 제11조의 규정에 의거 신조 및 폐기 공인을 동 조례 제9조의 규정에 의거 다음과 같이 공고합니다.

2015. 02. .

완 도 군 수

1. 공인 신조 및 폐기 사유 : 지방재정법 개정 시행(2014. 11. 29)에 따라 회계관직 중 경리관이 재무관으로 변경
2. 신조·폐기 공인명 및 인영 : 별첨

## 신조 · 폐기 공인 및 인영

구 분	공 인 명	규격및서체	인 영	신조(개각) 및 폐기사유	비 고
신조 등록 공인	금일읍 재무관인	2cm 정방형 한글 전서체		지방재정법 개정시행에 따른 회계관직 변경	
폐기 공인	금일읍 경리관인	2cm 정방형 한글 전서체		〃	

# 공고내용

페이지 : 1/1

게재(요청)일자	2015-02-13	담당부서	수산양식과	추영철
고시공고구분	공고(일반공고)	고시공고번호	완도군 공고 제2015-55호	
신문공고 게재 언론기관				
제목	수산자원관리수면 지정 공고			
내용	수산자원관리법시행규칙 제37조의 규정에 의거 다음 해역에 대하여  수산자원관리수면으로 지정하고 공고 합니다.			

완도군 공고 제2015 - 호

## 수산자원관리수면 지정 공고

수산자원관리법시행규칙 제37조의 규정에 의거 다음 해역에 대하여 수산자원관리수면으로 지정하고 공고합니다.

2015. 2. .

### 완 도 군 수

1. 지정번호 : 완도군 수산자원관리수면 제2015 - 1, 2호
2. 지정 위치·구역 및 면적

위 치	구 역	면 적	비 고
완도군 고금도 지선 (제1지구 A 고금지선)	가. 34° 21 '36.826 N, 126° 45' 10.738 E 나. 34° 21 '38.877 N, 126° 45' 15.152 E 다. 34° 20 '54.124 N, 126° 45' 44.220 E 라. 34° 20 '51.135 N, 126° 45' 01.471 E 마. 34° 20 '56.681 N, 126° 44' 59.388 E 바. 34° 20 '58.908 N, 126° 45' 16.919 E	65ha	2015-01호
완도군 신지도 지선 (제1지구 B 신지선)	가. 34° 20 '35.449 N, 126° 44' 44.623 E 나. 34° 20 '41.301 N, 126° 45' 22.709 E 다. 34° 20 '31.449 N, 126° 45' 26.150 E 라. 34° 20 '30.955 N, 126° 45' 20.812 E 마. 34° 20 '18.900 N, 126° 44' 51.989 E	39.5ha	
완도군 고금면 가교리 지선 (제2지구 C 가교지선)	가. 34° 26 '26.512 N, 126° 47' 51.563 E 나. 34° 26 '17.331 N, 126° 48' 31.609 E 다. 34° 26 '23.519 N, 126° 48' 32.315 E 라. 34° 26 '42.689 N, 126° 49' 45.427 E 마. 34° 26 '35.669 N, 126° 49' 45.441 E 바. 34° 26 '29.223 N, 126° 49' 10.703 E 사. 34° 26 '24.446 N, 126° 49' 11.622 E 아. 34° 26 '10.570 N, 126° 48' 48.099 E 자. 34° 26 '17.878 N, 126° 48' 45.736 E 차. 34° 26 '15.745 N, 126° 48' 14.025 E 카. 34° 26 '21.688 N, 126° 47' 51.504 E	63.8ha	2015-02호

위 치	구 역	면 적	비 고
완도군 고금면 넙도리 지선 (제2지구 D 넙도지선)	가. 34° 25 '38.955 N, 126° 51'52.280 E 나. 34° 25 '32.683 N, 126° 51'58.442 E 다. 34° 25 '44.298 N, 126° 52'22.306 E 라. 34° 25 '37.483 N, 126° 52'22.368 E 마. 34° 25 '17.506 N, 126° 52'04.988 E 바. 34° 24 '59.561 N, 126° 52'26.065 E 사. 34° 24 '47.831 N, 126° 52'09.407 E 아. 34° 25 '18.656 N, 126° 51'51.817 E 자. 34° 25 '21.079 N, 126° 51'49.641 E	73ha	2015-02호

3. 수산자원의 종류 : 바지락

4. 관리수면의 관리자 : 완도군수

5. 어선·어구의 종류 및 수

- 제1지구 : 형망선 10척
- 제2지구 : 형망선 10척

6. 관리수면 지정 유효기간

- 제1지구 : 2015. 2. 16 ~ 2020. 2. 15
- 제2지구 : 2015. 2. 16 ~ 2020. 2. 15

7. 포 획 량

- 제1지구 : 바지락 1,124톤
- 제2지구 : 바지락 2,175톤

8. 준수사항 및 제한조건

“붙임” 지정내용 및 조건 참조

9. 관리수면 관리·이용 규정

# 수산자원관리수면 지정내용 및 조건

## □ 지 정 내 용

### ○ 지정현황

지정 장소	포획물	지정면적	수산자원 이 용 량	지 정 기 간 (포획채취기간)
완도군 고금도 지선 (제1지구 A 고금지선)	바지락	65ha	1,124톤	2015.2.16. ~ 2020.2.15
완도군 신지도 지선 (제1지구 B 신지지선)	바지락	39.5ha	제1지구 (104.5ha)	
완도군 고금면 가교리 지선 (제2지구 C 가교지선)	바지락	63.8ha	2,175톤	
완도군 고금면 넓도리 지선 (제2지구 D 넓도지선)	바지락	73ha	제2지구 (136.8ha)	

### ○ 포획·채취 방법

- 제1지구 : 형망선 10척
- 제2지구 : 형망선 10척

### ○ 포 획 량

- 제1지구 : 바지락 1,124톤
- 제2지구 : 바지락 2,175톤

### ○ 생산자수

- 제1지구 : 224명(가용 80, 죽청 32, 장좌 50, 강독 23, 상정 39)
- 제2지구 : 145명(가교 50, 교성 30, 청학 45, 넓도 20)



## □ 지 정 조 건

- 수산자원관리수면 이용자는 본 수면의 지정 내용(지정 장소, 포획물 등)을 준수해야 한다.
- 수산자원관리수면에서의 자원 이용이 지속적이고 원활히 이루어질 수 있도록 「수산자원관리법」에 정한 내용을 철저히 이행해야 한다.
- 지정내용 및 조건에 관한 사항을 변경할 경우에는 변경사항에 대해 사전에 협의, 승인을 받아야 한다.
- 수산자원관리수면을 관리·이용규정대로 관리하지 않거나, 어업분쟁 발생, 수산자원관리수면이 목적대로 이용되는 것이 불가능하다고 판단할 경우에는 본 수면의 지정을 해제할 수 있다.
- 완도군의 신청 의견서에 명기된 인근 어촌계와 타 어업인과의 합의 사항, 안전관리 대책, 민원발생 방지대책, 환경오염 저감대책 및 피해발생시 조치계획 등을 철저히 준수하여야 한다.
- 수산자원의 효율적인 관리·이용을 위해 지정면적을 2~3개 지구로 구획하여 윤번제 채취 등 자원관리에 철저를 기하여야 한다.
  - 지정기간은 2015. 2. 16 ~ 2020. 2. 15(형망어구 사용금지 기간 제외)로 하며 주간에 한해 조업해야 한다.
- 수산자원관리수면 지정 시, 해양경찰서 등 관계기관에 통보하여야 한다.

# 수산자원관리수면 관리·이용규정

제1조(목적) 이 규정은 수산자원관리법(이하 “법”이라 한다) 제48조에 따라 지정된 수산자원 관리수면의 효율적인 관리·이용을 위하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 수산자원 관리수면(이하“관리수면”이라 한다)이라 함은 법 제48조제1항에 부합되는 수면으로서 도지사가 지정한 수역을 말한다.

제3조(구역) 이 규정에 의거 관리·이용하여야 할 관리수면의 구역은 별첨 도면에서 각 기점을 순차로 연결한 선내의 수면으로 한다.

제4조(관리대상 수산동식물) 관리수면내에서 관리·이용하여야 할 수산 동식물의 종류는 새조개, 기타 패류로 정한다.

제5조(관리수면의 지정공고) 군수(이하 “관리자”라 한다)는 도지사가 법 제48조의 규정에 의하여 관리수면으로 지정한 때에는 수산자원관리법 시행규칙(이하 “규칙”이라 한다) 제37조의 사항을 지체 없이 공고 하여야 한다.

제6조(관리위원회 구성) 관리수면관리위원회(이하“관리위원회라 한다) 구성은 규칙 제39조의 규정에 의한 인원 범위내에서 구성함을 원칙으로 하되, 원활한 임무 수행을 위하여 증원할 수 있다. 다만, 구성 총인원 10명을 초과하여서는 아니 된다.

제7조(관리수면의 관리·이용) ① 관리자가 제3조의 관리수면에서 제4조에 의한 대상물 포획·채취를 위하여 어선·어구의 종류와 수, 포획 채

취량 및 시기를 정하고자 하는 때에는 관리위원회를 개최하여 다음 각 호의 범위 안에서 정하여야 한다.

1. 어선의 종류 및 척수 : 관리수면 안에서 이용할 수 있는 어선은 선적항이 관할 수역내인 어선(해당어선이 없거나 부족한 경우에는 인접시군과 협의 사용할 수 있음)으로서 수산업법 제41조 제1항의 규정에 의한 잠수기 어업과 동법 제27조 제1항의 규정에 의하여 양식장 형망선 지정을 받은 어선에 한하여 사용토록 한다.
2. 어구의 종류와 수 : 잠수기 및 형망 어구로 하고, 어선 1척당 1기를 원칙으로 한다.
3. 포획 채취량 및 시기 : 포획, 채취하고자 하는 수산동식물의 과밀, 서식방지 및 자원의 번식, 보호에 지장이 없는 범위안에서 관리위원회가 정하여야 하며, 법에 의한 포획·채취 금지기간 이외의 시기 및 다른 어업에 지장이 없는 시기로 한다.
4. 포획, 채취 대상의 크기 : 수산자원의 번식, 보호를 위하여 법에 의한 채포금지 체장 이하의 대상물을 포획·채취하여서는 아니된다.

- ② 제1항 제1호의 규정에 의하여 관리위원회에서 사용하고자 하는 어선을 정할 때에는 선적항이 관할구역내인 어선을 우선적으로 사용하도록 정하여야하며, 업종별 어업분쟁이 있을 경우에는 이를 조정한 후 결정하여야한다.

**제8조(관리수면에서의 어업행위 등의 제한·금지에 관한사항)** 누구든지 관리수면에서는 수산자원을 포획·채취할 수 없다. 다만, 제7조의 관리수면의 관리·이용 규정에 따른 어업의 방법으로 어업인 등으로 하여금 수산자원을 포획·채취하게 할 수 있다.

제9조(관리수면 이용료의 징수 및 그 사용에 관한사항) ① 관리수면 관리자는 관리수면 관리 등을 위하여 패류채취를 승인하는 경우에는 해당 어촌계로부터 일정 금액의 사용료를 징수한다. 다만, 어촌계에서 자체적으로 경비를 부담하여 관리수면의 표지시설 및 수산자원량 서식실태조사 등을 하였을 때에는 제외할 수 있다.

② 관리수면사용료로 징수한 금액의 용도는 다음 각 호와 같다.

1. 관리수면의 관리(측량, 표지시설등)
2. 관리수면관리위원회 운영경비
3. 수산자원량 서식실태조사 수수료 등

제10조(표지시설) 규칙 제41조제2항의 규정에 의한 표지시설을 하여야 하며, 부표설치에 필요한 부자의 용량은 200ℓ의 스티로폴 및 플라스틱통으로 하며, 닻줄은 와이어로프 등으로 견고하게 시설하여 유실되지 않도록 하여야 한다.

제11조(관리·이용규정에 위반한자에 대한 조치) 관리수면 관리·이용 규정의 제반사항 위반자 및 어선에 대하여는 관리위원회의 위원인 경우 자격을 박탈하고 이후 3년간 대상물의 포획·채취 작업에 참여할 수 없도록 하여야 한다.

제12조(관리수면 관리의 지도·감독 등) 관리자는 제7조의 규정에 의한 포획·채취 참여자 또는 참여 어촌계로부터 관리수면의 이용관리에 관한 사항을 보고토록 할 수 있다.

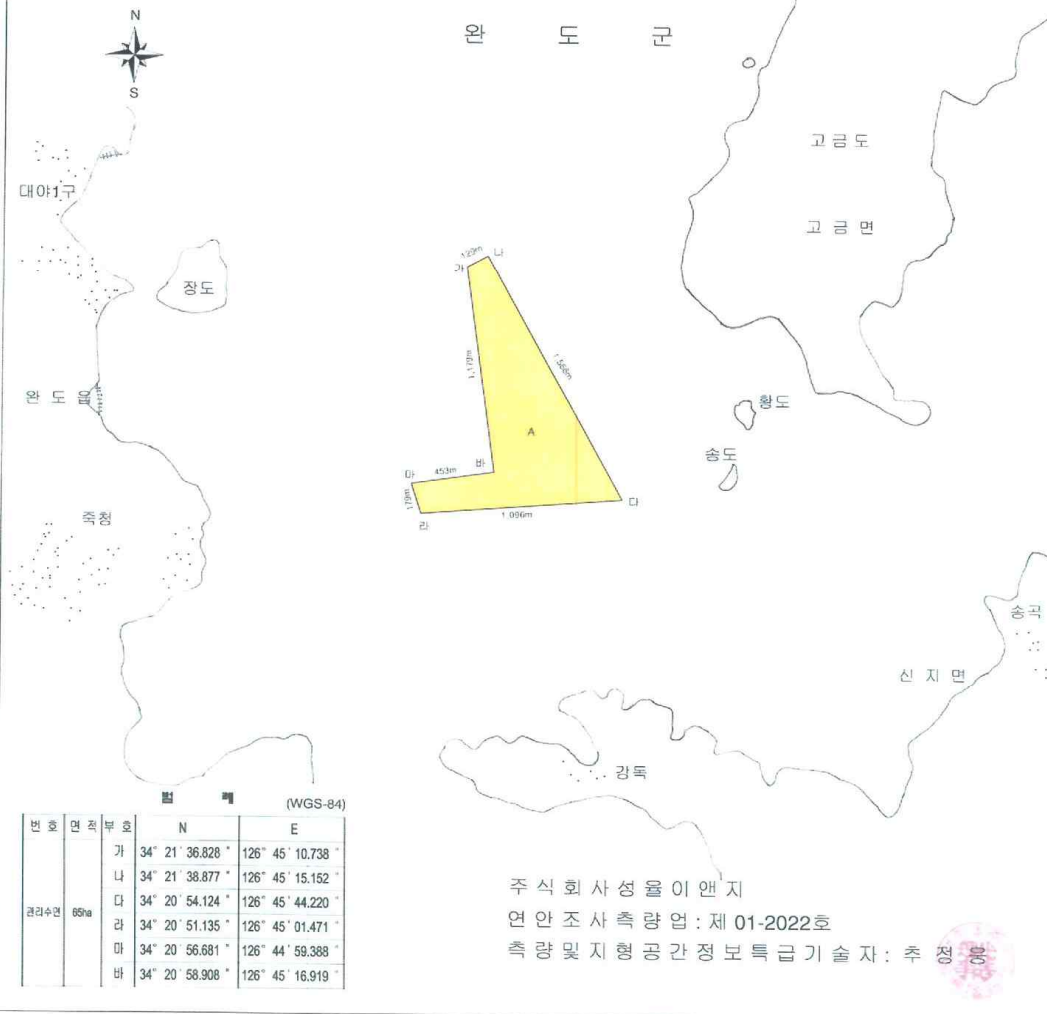
제13조(운영) 이 규정에서 정한 것 이외의 관리수면 관리·이용관리에 필요한 사항은 도지사가 따로 정할 수 있다.

제14조(시행일) 이 규정은 전라남도지사로부터 관리수면으로 지정 받은 날부터 효력을 발생한다.

## 수면의 위치와 구역도

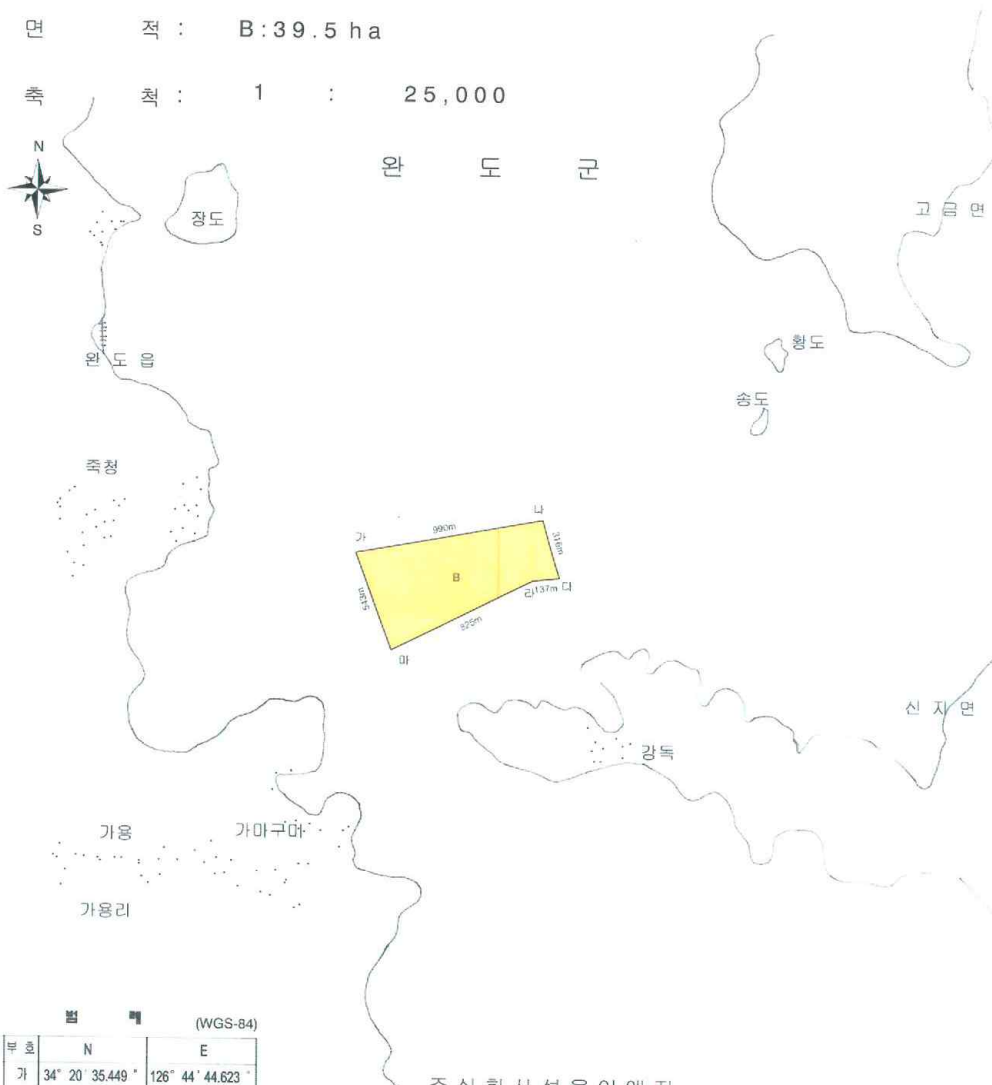
측량성과도

1. 용역명 : 관리수면지정 대상 지구 측량 성과도
2. 수면의위치 : 전라남도 완도군 고금도 지선
3. 면적 : A:65 ha
4. 축척 : 1 : 25,000



## 측 량 성 과 도

1. 용 역 명 : 관리수면지정 대상지구 측량성과도
2. 수면의위치 : 전라남도 완도군 신지도 지선
3. 면 적 : B:39.5 ha
4. 측 척 : 1 : 25,000



점 계 (WGS-84)

면	점	점	N	E
관리수면	39.5ha	가	34° 20' 35.449"	126° 44' 44.623"
		나	34° 20' 41.301"	126° 45' 22.709"
		다	34° 20' 31.449"	126° 45' 26.150"
		라	34° 20' 30.955"	126° 45' 20.812"
		마	34° 20' 18.900"	126° 44' 51.969"

주식회사성율이앤지

연안조사측량업: 제 01-2022호

측량및지형공간정보특급기술자: 추정용

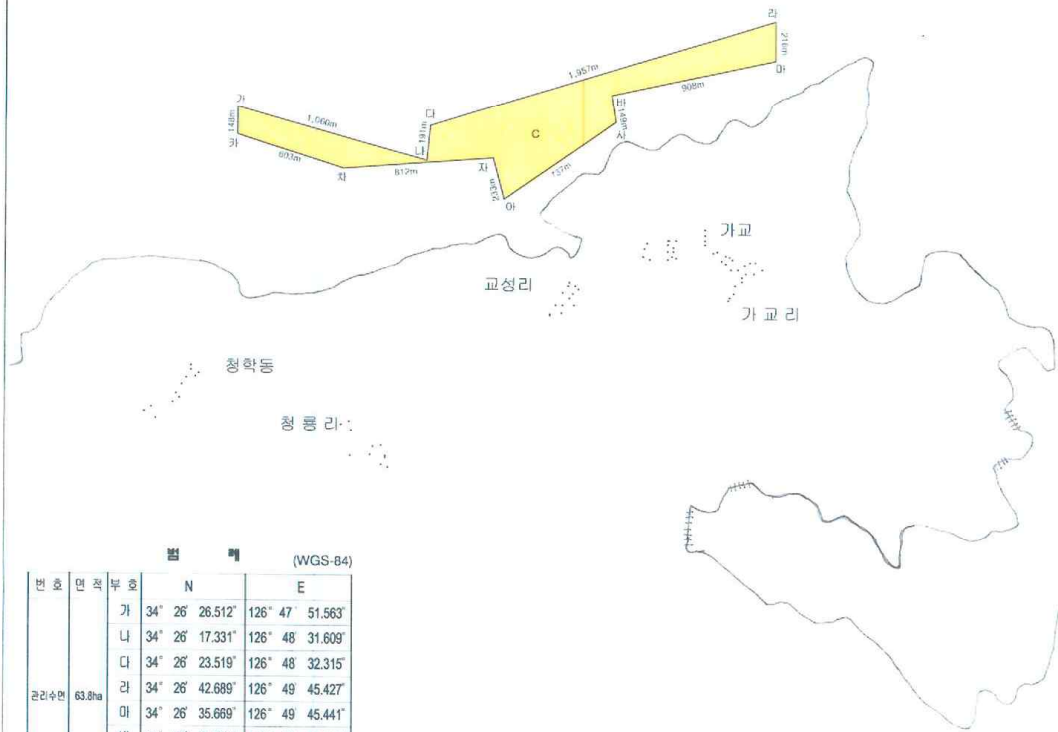


## 측 량 성 과 도

1. 용 역 명 : 관 리 수 면 지 정 대 상 지 구 측 량 성 과 도
2. 수 면 의 위 치 : 전 라 남 도 완 도 군 고 금 면 가 교 리 지 선
3. 면 적 : C: 63.8 ha
4. 측 척 : 1 : 25,000



완 도 군



범 례 (WGS-84)

번 호	면 적	부 호	N	E
관 리 수 면	63.8ha	가	34° 26' 26.512"	126° 47' 51.563"
		나	34° 26' 17.331"	126° 48' 31.609"
		다	34° 26' 23.519"	126° 48' 32.315"
		라	34° 26' 42.689"	126° 49' 45.427"
		마	34° 26' 35.669"	126° 49' 45.441"
		바	34° 26' 29.223"	126° 49' 10.703"
		사	34° 26' 24.446"	126° 49' 11.622"
		아	34° 26' 10.570"	126° 48' 48.099"
		차	34° 26' 17.878"	126° 48' 45.736"
		지	34° 26' 15.745"	126° 48' 14.025"
		카	34° 26' 21.688"	126° 47' 51.504"

주 식 회 사 성 율 이 앤 지

연 안 조 사 측 량 업 : 제 01-2022호

측 량 및 지 형 공 간 정 보 특 급 기 술 자 : 추 정 용

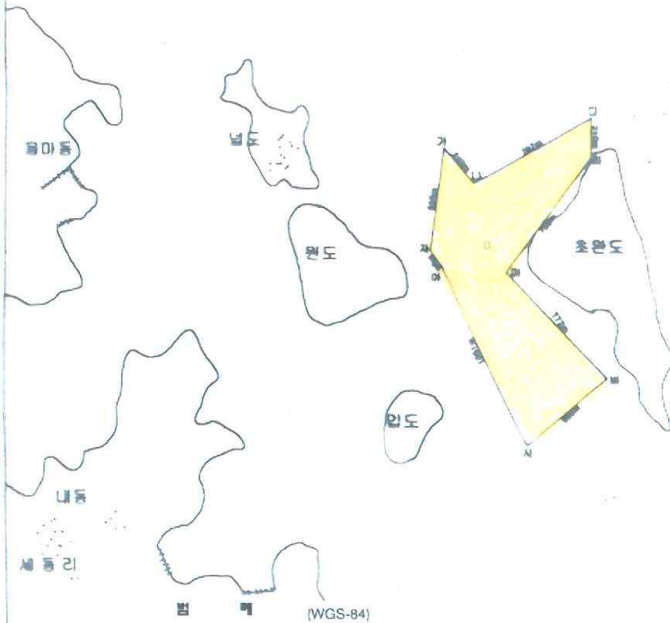


## 측 량 성 과 도

1. 용 역 명 : 관 리 수 면 지 정 대 상 지 구 측 량 성 과 도
2. 수 면 의 위 치 : 전 라 남 도 완 도 군 고 금 면 냇도 지 선
3. 면 적 : D:73 ha
4. 축 척 : 1 : 25,000



완 도 군



번 호	면 적	부 호	N	E
관 리 수 면	73ha	가	34° 25' 38.955"	126° 51' 52.280"
		나	34° 25' 32.683"	126° 51' 58.442"
		다	34° 25' 44.298"	126° 52' 22.306"
		라	34° 25' 37.483"	126° 52' 22.368"
		마	34° 25' 17.506"	126° 52' 04.988"
		바	34° 24' 59.561"	126° 52' 26.065"
		사	34° 24' 47.831"	126° 52' 09.407"
		아	34° 25' 18.656"	126° 51' 51.817"
		자	34° 25' 21.079"	126° 51' 49.641"

주 식 회 사 성 율 이 앤 지

연 안 조 사 측 량 업 : 제 01-2022호

측 량 및 지 형 공 간 정 보 특 급 기 술 자 : 추 정





# 공고내용

페이지 : 1/1

게재(요청)일자	2015-02-17	담당부서	수산양식과	추영철
고시공고구분	공고(일반공고)	고시공고번호	완도군 공고 제2015-57호	
신문공고 게재 언론기관				
제목	어업면허 유효기간 연장허가 공고			
내용	수산업법 제12조 제2항 및 어업면허 관리 등에 관한 규칙 제22조 제2하의 규정에 의하여 어업면허 유효기간의 연장허가 사항을(시군구보)(홈페이지)(게시판)에 게재하고자 합니다.			

완도군공고 제 2015 - 호

## 어업면허유효기간 연장허가공고

수산업법 제14조 2항 및 어업면허의 관리 등에 관한규칙 제22조의 제4항의  
규정에 의하여 어업면허 유효기간 연장허가 사항을 다음과 같이 공고  
합니다.

2015년 02 월 17일

완 도 군 수

## 어업면허 유효기간 연장허가 처분내역

허가 번호	면허 번호	어업의 종류	어업의 방법	품종	면적 (ha)	면허기간		어장 위치	어업권자	
						당초	연장		주소	성명
계	6건				77.0					
2015-1	11887	복합양식	연승수하식	다시마, 전복	10.0	05.03.03 15.03.02	15.03.03 25.03.02	완도 대야2	완도 대야2	대야2 어촌계
2015-2	2261	마을어업	어업면허 규칙 제11조에의함	해조류, 패류, 정착성 수산동식물	15.0	05.03.24 15.03.23	15.03.24 25.03.23	완도 중도	완도 중도	중도 어촌계
2015-3	2262	마을어업	어업면허 규칙 제11조에의함	해조류, 패류, 정착성 수산동식물	7.0	05.03.24 15.03.23	15.03.24 25.03.23	완도 중도	완도 중도	중도 어촌계
2015-4	11895	해조류양식	연승수하식	톳	20.0	05.04.26 15.04.25	15.04.26 25.04.25	완도 망남	완도 망남	망남 어촌계
2015-5	11896	해조류양식	부류망홍식	파래	13.0	05.04.26 15.04.25	15.04.26 25.04.25	망석외 2	완도 망석	망석 어촌계외2
2015-6	11897	해조류양식	부류망홍식	파래	12.0	05.04.26 15.04.25	15.04.26 25.04.25	완도 석장	완도 석장	석장 어촌계

## 어업면허 유효기간 연장허가 처분내역(청산)

허가 번호	면허 번호	어업의 종류	어업의 방법	품종	면적 (ha)	면허기간		어장 위치	어업권자	
						당초	연장		주소	성명
계	5건				245.0					
2015-7	11890	해조류 양식	연승수하식	다시마	20.0	05.03.09 15.03.08	15.03.09 25.03.08	청산 도락	청산 도락	도락 어촌계
2015-8	11892	복합 양식	연승수하식	다시마, 전복	10.0	05.03.09 15.03.08	15.03.09 25.03.08	청산 지리	청산 지리	지리 어촌계
2015-9	11894	복합 양식	연승수하식	다시마, 전복	15.0	05.03.09 15.03.08	15.03.09 25.03.08	청산 모서	청산 모서	모서 어촌계
2015-10	11899	해조류 양식	부류망홍식	김	100.0	05.04.26 15.04.25	15.04.26 25.04.25	청산 모서	청산 모서	모서 어촌계
2015-11	11900	해조류 양식	부류망홍식	김	100.0	05.04.26 15.04.25	15.04.26 25.04.25	청산 모서	청산 모서	모서 어촌계

# 공고내용

페이지 : 1/1

게재(요청)일자	2015-02-25	담당부서	수산양식과	추영철
고시공고구분	공고(일반공고)	고시공고번호	완도군 공고 제2015-63호	
신문공고 게재 언론기관				
제목	어업면허 유효기간 연장허가 공고			
내용	수산업법 제12조 제2항 및 어업면허 관리 등에 관한 규칙 제22조 제2항의 규정에 의하여 어업면허 유효기간의 연장허가 사항을(시군구보)(홈페이지)(게시판)에 게재 하고 자 합니다.			

완도군공고 제 2015 - 호

## 어업면허유효기간 연장허가공고

수산업법 제14조 2항 및 어업면허의 관리 등에 관한규칙 제22조의 제4항의  
규정에 의하여 어업면허 유효기간 연장허가 사항을 다음과 같이 공고  
합니다.

2015년 02 월 25일

완 도 군 수

## 어업면허 유효기간 연장허가 처분내역

허가 번호	면허 번호	어업의 종 류	어업의 방 법	품종	면적 (ha)	면허기간		어 장 위 치	어업권자	
						당초	연장		주 소	성 명
계	1건				11.25					
2015- 12	11904	복합 양식	연승수하식	미역, 다시마	11.25	05.05.24 15.05.23	<b>15.05.24</b> <b>25.05.23</b>	완도 대야1	완도 대야1	대야1 어촌계

# 공고내용

페이지 : 1/1

게재(요청)일자	2015-02-27	담당부서	상하수도사업소      최원석
고시공고구분	공고(일반공고)	고시공고번호	완도군 공고 제2015-68호
신문공고 게재 언론기관			
제목	완도군 공공하수도원인자부담금 단위단가 공고		
내용	하수도법 제61조 및 같은 법 시행령 제35조, 완도군 하수도사용조례 제22조 규정에 의거 2015년도 완도군 공공하수도원인자부담금 단위단가를 붙임과 같이 공		



## 공공하수도원인자부담금 단위단가 공고

하수도법 제61조 및 같은법 시행령 제35조, 완도군하수도사용조례 제22조 규정에 의하여 2015년도 완도군 공공하수도원인자부담금 단위단가를 다음과 같이 공고합니다.

2015. 2. 27.

## 완 도 군 수

### 1. 하수발생량 산정방법

#### 가. 개별건축물의 하수발생량

- 환경부장관이 고시한 「건축물의 용도별 오수발생량 및 정화조 처리대상 인원 산정방법」을 준용한다.

#### 나. 타행위에 대한 하수발생량

- 타행위의 준공연도에 해당하는 우리군의 하수도정비기본계획의 일 최대 하수발생량 원단위(타행위의 준공연도가 하수도정비기본계획 목표연도의 중간일 경우에는 직선보간법으로 산정한다)를 기준으로 산정한 하수량과 기본 및 실시설계보고서상의 하수량을 비교하여 많은 양을 하수발생량으로 한다.

2. 공고기간 : 2015. 2. 27 ~ 2014. 3. 13(14일간)

3. 오수발생량 1m<sup>3</sup>/일에 대한 원인자부담금 단위단가 : 1,674,480원

4. 산정방법 : 발생 오수량에 단위단가를 곱하여 산정한다.

### 부 칙

- (시행일) 공고일로부터 2016년 재공고일까지
- 이 공고이전의 공고 제2014-68호(2014. 2. 28)는 폐지한다.
- 이 공고 시행일 이전에 종전의 규정에 따라 원인자부담금을 부과한 경우에 대하여는 종전 규정을 적용한다.